

Nazwisko: .....

....., dnia .....

Imiona: .....

.....  
miejsowość

.....  
data

**Pesel** .....

Data i miejsce urodzenia

.....

**Adres do korespondencji:**

.....

**Tel. kontaktowy** .....

**Dyrektor  
Zespołu Szkół Nr 1  
im. Melchiora Wańkowicza  
ul. Łąki 2  
05-870 Błonie**

W ..... związku z utratą/zniszczeniem<sup>1)</sup> świadectwa  
promocyjnego / ukończenia / dojrzałości (tzw. stara matura)<sup>1)</sup> wydanego

W .....  
(podać nazwę ukończonej szkoły oraz miejscowość)

w ..... roku proszę o wydanie jego duplikatu.

Duplikat dokumentu odbiorę osobiście / proszę przesłać pocztą na w/w adres<sup>1)</sup>

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

#### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 233 Kodeksu Karnego<sup>2)</sup> odpowiedzialność  
karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność  
oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do  
zwrócenia go do Zespołu Szkół Nr 1 im. Melchiora Wańkowicza w Błoni.

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

1) Niepotrzebne skreślić

2) **Art. 233.** Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym  
postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze  
pozbawienia wolności do lat 3.